

Roma, 20 febbraio 2015

Prot. n. 872/2015/F/Im
Circolare n. 3/2015

Ai Presidenti
degli Ordini Provinciali

L O R O S E D I

Ai Componenti il Comitato Centrale FNOVI
e il Collegio dei Revisori dei Conti

L O R O S E D I

Via PEC e via e-mail

Oggetto: Fatturazione elettronica - Parte I: Obbligo emissione fattura elettronica verso la Pubblica Amministrazione – Attivazione convenzione FNOVI/ARUBA

Caro Presidente,

la Legge Finanziaria del 2008 (L. 244/2007) ha istituito l'obbligo di fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione, che stabilisce il principio per cui la Pubblica Amministrazione, dal momento dell'attivazione del servizio, non deve accettare le fatture in forma cartacea e non potrà procedere al loro pagamento.

L'Entrata in vigore della norma è avvenuta per gradi, in quanto è stato necessario procedere alla definizione di tutte le specifiche tecniche e amministrative per la definizione di tutta l'attività (modalità di trasmissione della fattura, apposizione della firma digitale, conservazione sostitutiva).

In particolare, il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 55 del 03 aprile 2013, ha dettato i tempi dell'entrata in vigore dell'obbligatorietà, modificati in parte dal D.L. n. 66 del 24 aprile 2014 (Legge di conversione del 23 giugno 2014 n. 89):

- a partire dal 06 giugno 2014, l'obbligo di ricevere la Fattura Elettronica è scattato nei confronti dei Ministeri, delle Agenzie fiscali e degli Enti nazionali di previdenza e assistenza sociale
- a partire dal 31 marzo 2015 scatterà per gli altri Enti Nazionali e le amministrazioni locali

Premettendo di tornare in argomento circa l'obbligatorietà della ricezione della Fattura Elettronica per ciò che riguarda l'Ordine da Te presieduto, con la presente desidero informarti che la Federazione ha attivato una convenzione con Aruba PEC S.p.A. per facilitare l'emissione della Fattura Elettronica da parte di tutti i lavoratori autonomi iscritti al Tuo Ordine che hanno rapporti con la Pubblica Amministrazione.

In virtù della convenzione attivata, i professionisti che fatturano alla Pubblica Amministrazione potranno:

- a) produrre il file della fattura in formato XML partendo da un interfaccia WEB;
- b) firmarlo digitalmente (o con firma digitale in proprio possesso o tramite una firma digitale in remoto appositamente creata da Aruba per il servizio);

in alternativa

- c) delegare ad Aruba l'apposizione della firma digitale;
- d) inviare il documento così creato (*Fattura PA*) al Sistema di Interscambio (SDI - Sistema informatico di supporto al processo di "ricezione e successivo inoltro delle fatture elettroniche alle amministrazioni destinatarie");
- e) apporre la marca temporale;
- f) effettuare la conservazione sostitutiva.

Connessi a questa convenzione i servizi sono stati attivati una serie di servizi accessori sicuramente utili per seguire tutto il processo di generazione e gestione della Fattura PA

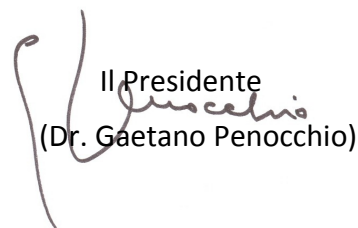
Il costo del servizio sopra descritto a carico del veterinario che intende aderire alla convenzione è "a pacchetti", e comunque presenta costi estremamente contenuti (Pacchetto 25 fatture € 16,00 + IVA - Pacchetto 50 fatture € 25,00 + IVA - Pacchetto 100 fatture € 60,00 + IVA).

Per usufruire del servizio, ARUBA PEC S.P.A. sta procedendo alla predisposizione di una specifica piattaforma WEB che sarà pronta entro un breve.

Qualora ritenessi l'iniziativa utile per gli iscritti al Tuo Ordine, Ti chiedo la cortesia di darne la massima e completa diffusione in modo tale da permetterne l'adesione che presenta costi molto competitivi.

Allegato alla presente Circolare potrai trovare il documento descrittivo del servizio offerto (*DocFly Fatturazione PA*).

RingraziandoTi anticipatamente per il seguito che vorrai dare alla presente, Ti saluto cordialmente.


Il Presidente
(Dr. Gaetano Penocchio)

Allegato