

Roma, 26 giugno 2019

Prot. n. 2945/2019/F/lm
Circolare n. 8/2019

Ai Presidenti
degli Ordini Provinciali dei Veterinari

L O R O S E D I

Ai Componenti il Comitato Centrale FNOVI
e il Collegio dei Revisori dei Conti

L O R O S E D I

Via e-mail - PEC

Oggetto: Comunicazione dello stock del debito esercizio 2018

Gentile Presidente,

come comunicato con la circolare n. 7, l'adempimento relativo alla comunicazione dello stock del debito per l'esercizio 2018 riguarda la comunicazione dell'ammontare del totale dei crediti scaduti e non pagati alla data del 31/12/2018.

L'operazione prevede una prima fase relativo all'accreditamento del responsabile. Per questo devi:

- andare portale <http://crediticommerciali.mef.gov.it/CreditiCommerciali/home.xhtml> e registrarsi nella piattaforma come PA (a sinistra nella sezione Registrati alla piattaforma): il sistema richiede la compilazione dei campi con l'individuazione del Responsabile dell'Ente (nome, cognome, numero di telefono cellulare, mail ordinaria di riferimento, ecc..) e il successivo caricamento nel sistema. I documenti necessari in questa fase sono costituiti da un documento di identità valido e dall'atto di nomina (la delibera del Consiglio Direttivo). Al termine della compilazione il sistema elaborerà una autodichiarazione che:
 - a) se sei in possesso di firma digitale, dovrai scaricare, firmare digitalmente e ricaricarlo dalla stessa pagina nel sistema stesso. Sempre nella stessa pagina dovrai caricare anche il documento di riconoscimento e l'atto di nomina;
 - b) se non sei in possesso di firma digitale dovrai scaricare, firmare, caricare nel sistema e seguire le successive procedure previste dal sistema. Anche in questo caso dovrai caricare il documento di riconoscimento e l'atto di nomina.
- dopo qualche ora, riceverai sull'indirizzo pec inserito a sistema e indicato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni, il codice di attivazione al servizio, mentre sulla PEC ordinaria riceverai le credenziali di accesso (nome utenze e password)
- ricevute le credenziali di accesso, dovrai tornare sul link <http://crediticommerciali.mef.gov.it/CreditiCommerciali/home.xhtml> e fare click su login (in alto a destra): si aprirà così una maschera di accesso in cui inserire le credenziali ricevute e, dopo aver fatto il login, inserire il codice di attivazione

- una volta effettuato il login, Ti si aprirà la pagina di benvenuto con dei menù in alto: dovrai andare con il mouse sul menù a tendina “*Ricognizione debiti*” e:
 - a) nel caso tu abbia posizione debitore da dichiarare, per **debiti scaduti e non pagati** al 31/12/2018, cliccare su “*Comunicazione debiti L. 145/2018*”: nella sezione in alto comparirà la scheda COMUNICAZIONE DEL DEBITO SCADUTO E NON PAGATO e successivamente, nella parte in bianco sotto la scritta *Ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla fine dell'esercizio precedente di cui all'articolo 1, comma 867, della legge n. 145/2018*, dovrai inserire l'ammontare del debito non pagato e scaduto al 31/12/2018 e nello spazio in bianco dedicato alle note l'ammontare del debito per fatture nel 2018 con la motivazione del mancato pagamento. Inseriti i dati dovrai cliccare sul tasto “Salva” posto in fondo alla pagina e fare logout.

In questa fase, non tenere presente di quanto indicato nella scheda RIEPILOGO DEL DEBITO SCADUTO E NON PAGATO ELABORATO DA PCC, che sarà eventualmente oggetto di un ulteriore approfondimento.
 - b) nel caso tu non avessi posizione aperte per **debiti scaduti e non pagati** al 31/12/2018, dovrai cliccare su “Comunicazione di assenza di posizione debitorie” e fare clic sul tasto a sinistra “Nuova comunicazione di assenza di posizioni debitorie - Ricognizione 2019”, cliccare sul tasto “Firma” e seguire le istruzioni

Sperando di essere stato chiaro, Ti ringrazio per l'attenzione, colgo l'occasione per salutarti con viva cordialità.

Il Presidente
(Dott. Gaetano Penocchio)

