

Prot. n. 2245/2018/F/
Circolare n. 3/2018

Roma, 24 aprile 2018

Ai Presidenti
degli Ordini Provinciali

L O R O S E D I

Ai Componenti il Comitato Centrale
FNOVI
e il Collegio dei Revisori dei Conti

L O R O S E D I

Via PEC – Via e-mail

Oggetto: Delibera ANAC numero 141 del 21 febbraio 2018 – Obbligo pubblicazione attestazione

Gentile Presidente,

desidero ricordarti che il prossimo 30 aprile scadrà il termine per la pubblicazione nella sezione *Amministrazione trasparente - Controlli e rilievi sull'amministrazione – Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe*, dell'attestazione degli obblighi di pubblicazione al 31 marzo 2018 (non è necessario e/o obbligatorio alcuna comunicazione all'ANAC dell'avvenuta pubblicazione).

A questo proposito ti informo che la relativa attestazione potrà essere redatta dal *Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e delle Trasparenza* (la presenza degli *Organismi interni di valutazione* per gli Ordini Provinciali non è obbligatoria ai sensi dell'art. 2 comma 2 bis del D.L. 31 agosto 2013, n. 101 convertito nella L. 30 ottobre 2013, n. 125), specificando che nell'Ente è assente l'*O.I.V.* (o organismo con funzioni analoghe) e motivandone le ragioni.

La Delibera ANAC numero 141 del 21 febbraio 2018 (visionabile [qui](#)) ha comunque previsto, fra i suoi allegati, i modelli di comunicazione che, opportunamente personalizzati e compilati, possono essere direttamente utilizzabili. In particolare:

- 1) il documento di attestazione degli obblighi di pubblicazione
- 2) la griglia di rilevazione degli obblighi di rilevazione al 31 marzo 2018
- 3) la scheda di sintesi sulla rilevazione

I documenti allegati alla Delibera non presentano particolari criticità o difficoltà, anche in funzione del fatto che la stessa fornisce indicazioni in merito ai criteri di compilazione della Griglia di rilevazione.

DOCUMENTO DI ATTESTAZIONE DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Con tale documento, il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dichiara:

- a) i motivi dell'assenza dell'OIV;
- b) in funzione della Griglia di cui all'Allegato due che l'Ordine ha/no ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" e che l'Ordine ha/non ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPC i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 33/2013;

Un esempio di tale documento, sulla base di quanto indicato dall'ANAC, è presente nell'Allegato 1 (Allegato_1_Documento di attestazione RPCT).

GRIGLIA DI RILEVAZIONE DEGLI OBBLIGHI DI RILEVAZIONE AL 31 MARZO 2018

La griglia è costituita da una tabella che evidenzia:

- a) sulle righe le aree relative agli obblighi di pubblicazione di cui si chiede maggior dettaglio (Consulenti e collaboratori - Personale - Bandi di concorso - "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici" - Beni immobili e gestione patrimonio - Controlli e rilievi sull'amministrazione - Pianificazione e governo del territorio - Strutture sanitarie private accreditate - Servizi erogati - Altri contenuti)
- b) sulle colonne un indicazione "qualitativa" (con l'indicazione di un valore che va da 0 a 2 o 3) relativamente agli Obblighi di valutazione, in particolare per ciò che riguarda la pubblicazione, la completezza del contenuto, la completezza rispetto agli uffici, l'aggiornamento, il formato della pubblicazione (aperto/chiuso). Ai fini della valutazione qualitativa, la stessa delibera fornisce i criteri di compilazione, che per semplicità si riportano di seguito:
 - 1) PUBBLICAZIONE: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente"/"Società trasparente" del sito istituzionale?
 - il dato non risulta pubblicato: inserire il valore 0
 - il dato risulta pubblicato in una sezione diversa da quella denominata «Amministrazione trasparente»: inserire il valore 1
 - il dato risulta pubblicato nella sezione «Amministrazione trasparente»: inserire il valore 2
 - 2) COMPLETEZZA DEL CONTENUTO: Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative?
 - il dato non risulta pubblicato: inserire il valore 0

- le informazioni richieste risultano pubblicate in una percentuale compresa fra l'1 e il 33%: inserire il valore 1
 - le informazioni richieste risultano pubblicate in una percentuale compresa fra il 34 e il 66%: inserire il valore 2
 - le informazioni richieste risultano pubblicate in una percentuale compresa fra il 67 e il 100%: inserire il valore 3
- 3) COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI: Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?
- non è possibile individuare se il dato pubblicato si riferisce ad uno o più uffici: inserire il valore 0
 - il dato fa riferimento ad una percentuale di uffici compresa fra l'1 e il 33%: inserire il valore 1
 - il dato fa riferimento ad una percentuale di uffici compresa fra il 34 e il 66%: inserire il valore 2
 - il dato fa riferimento ad una percentuale di uffici compresa fra il 67 e il 100%: inserire il valore 3
- 4) AGGIORNAMENTO: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? In questo caso la colonna Tempi di pubblicazione/aggiornamento ne individua i relativi tempi
- non risultano aggiornati né la pagina web né i dati in essa contenuti o non è possibile individuare la data di aggiornamento né della pagina web né dei dati in essa contenuti: inserire il valore 0
 - il contenuto dei dati pubblicati risulta aggiornato per una percentuale compresa fra l'1 e il 33%: inserire il valore 1
 - il contenuto dei dati pubblicati risulta aggiornato per una percentuale compresa fra il 34 e il 66%: inserire il valore 2
 - il contenuto dei dati pubblicati risulta aggiornato per una percentuale compresa fra il 67 e il 100%: inserire il valore 3

Tutti i campi richiesti devono essere compilati, in quanto non sono ammessi i campi vuoti (il campo vuoto equivale allo "0"): qualora uno o più obblighi oggetto di verifica non siano applicabili, il RPCT deve inserire il valore "n/a" (è il caso ad esempio della colonna "completezza rispetto agli uffici").

L'allegato 2 (All_2.1_Griglia di rilevazione) riprende esattamente la Griglia prevista dalla delibera.

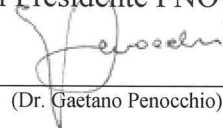
SCHEMA DI SINTESI SULLA RILEVAZIONE

È un documento ad opera del RPCT che descrive sostanzialmente le attività e il tempo occorso per l'adempimento previsto.

Anche di questa è presente un esempio allegato alla presente (Allegato_3_Scheda-di-sintesi_RPCT)

Ringraziando per l'attenzione e rammentando che gli Uffici FNOVI sono a disposizione per quanto altro possa occorrere, è gradita l'occasione per porgere un cordiale saluto.

Il Presidente FNOVI

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Gaetano Penocchio". The signature is written in a cursive style with some loops and flourishes.

(Dr. Gaetano Penocchio)